

GUIDELINES FOR CUSTODY/GUARDIANSHIP

For persons seeking custody/guardianship of a child:

1. Schedule an appointment with the Juvenile Intake Office. There you will file a petition for custody/guardianship. At the conclusion of the appointment, they will provide you with a copy of the petition. This is a legal document.

Note: Once you schedule the initial appointment, and pending actually filing for custody/guardianship, you may request that the Intake Office provide you a letter indicating that you have a custody/guardianship appointment. This letter can only be obtained by picking it up at the Intake Office. This letter, indicating that you have an appointment seeking custody/guardianship may be submitted to the school for student registration.

Juvenile Intake Office

Location: 9540 Center Street, Suite 200, Manassas, VA 20110

Hours: 8:30 a.m. – 5:30 p.m.

Phone: 703-792-6210

2. Take the petition to the Juvenile and Domestic Relationships Clerk at the Court House. There will be a \$25.00 processing fee.

Juvenile and Domestic Relationships Clerk at the Court House

Location: 9311 Lee Avenue, Manassas, VA 20110

Hours: 8:00 a.m. – 4:00 p.m.

Phone: 703-792-6141

3. Provide the school with a signed copy of the petition along with your receipt from the Clerk's Office.
4. You will receive your court date within two-four weeks in the form of a Summons.
5. At the conclusion of the court hearing, ask for a copy of the Judge's decision. This is your official documentation.
6. Provide a copy of the official document to the school.

For information specifically related to the Manassas City Public Schools, reference Manassas City School Board Policy JEC SCHOOL ADMISSION and Regulation JEC-R ADMISSION REQUIREMENTS.

PASOS A SEGUIR PARA OBTENER LA CUSTODIA DE UN NIÑO, CON VISTAS A MATRICULARLO EN LAS ESCUELAS PUBLICAS DE LA CIUDAD DE MANASSAS.

(Nota: Solamente una persona que tenga la custodia legal de un niño, lo puede matricular en la escuela.

Las personas que necesitan obtener la custodia legal de un niño, deben seguir los siguientes pasos:

- 1- Obtener una carta de permiso de los padres del niño, en la cual debe aparecer el nombre de la persona a la que le están entregando la custodia y la razón de esta acción. La carta necesita estar notariada.**

- 2- Presentar esta carta en la oficina de Atención Juvenil donde usted hará la petición.**
La dirección es 9540 Center st, Manassas,VA 20110
horario de 8:30 AM a 5:30 PM
Teléfono: 703 792 6210

- 3- Cuando usted presente la petición, esta será enviada a la secretaria de atención Juvenil y Domestica de la Corte. Tendrá que efectuar un pago de \$25.00 por el procesamiento de los documentos.**

- 4- Usted debe presentar una copia de la petición, al oficial de la escuela a cargo de las matrículas.**

- 5- A las tres semanas de la fecha de matrícula usted debe mostrarle al oficial escolar la fecha en que debe presentarse a corte.**

- 6- La persona que reciba la custodia, debe pedir una copia de la decisión del juez el día de su audiencia en la corte.**

- 7- La persona recibiendo la custodia debe proveer una copia del documento oficial a la escuela dentro de dos semanas después de la audiencia.**